

## TELEPHONING IN ENGLISH

**Objetivo:** Adquirir las técnicas necesarias para poder comunicarse por teléfono en inglés con seguridad y confianza.

**Metodología:** El programa se desarrollará con una metodología orientada a la práctica, en la que el profesor alternará la exposición conceptual con casos prácticos, simulaciones y la dinámica de grupo para asegurar la obtención de los conocimientos y el desarrollo de las competencias.

**Dirigido a:** Personal de empresa en general que necesite hacer llamadas telefónicas en inglés.

**Contenido:** Terminología y dictado oral de números.  
Operaciones telefónicas.  
Diferentes situaciones.  
Frasas y preguntas estándar.  
Respondedores y contestadores automáticos.  
Dejar y tomar mensajes.  
Dictado oral de nombres.  
Cortesía y educación standard.

**Duración:** Duración mínima de 4 horas.

**Participantes:** Para grupos entre 1 y 10 personas.  
Nivel mínimo requerido Intermedio Alto (Marco de Referencia B1).

**Precio:** Solicitar presupuesto.